



Bilag: RKU's kommissorium:

1. Etablering og konstituering

Stk. 1.1.

Regionernes Koordineringsudvalg er vedtægtsbestemt. Hver regionsledelse udpeger en repræsentant, som repræsenterer den enkelte region. Bestyrelsen er repræsenteret ved mindst et bestyrelsesmedlem. RKU's repræsentanter vælges hvert år efter generalforsamling og regionernes årsmøder. Regionsledelserne skal senest d. 15.2. meddele deres repræsentant til klubbens sekretariat.

Udover den siddende repræsentant fra bestyrelsen kan andre fra bestyrelsen, fra udvalg og fra racer efter behov indbydes til at deltage i møderne i RKU.

Stk. 1.2.

RKU konstituerer sig med formand, næstformand, sekretær og kasserer. Bestyrelsens repræsentanter kan ikke være formand for udvalget.

Ændringer i udvalgets konstituering skal meddeles DRK's sekretariat straks.

2. Ansvar og aktiviteter

Stk. 2.1.

RKU's formål er at varetage koordineringen af samarbejdet regionerne imellem

RKU koordinere regionernes aktiviteter med eventuelle racespecifikke aktiviteter samt øvrige relevante aktiviteter som DRK's bestyrelse og udvalg måtte planlægge.

RKU og DRK's bestyrelse skal tilstræbe, at regionsarbejdet på landsplan samt tilbuddene til medlemmerne, i størst muligt omfang bliver ensartet.

Stk. 2.2.

Bestyrelsen kan bringe emner til debat i RKU og RKU har i den forbindelse høringsret.

RKU kan ligeledes indstille emner til videre behandling og beslutning hos DRK's bestyrelse

Stk. 2.3.

RKU mødes 2-3 gange årligt. Sædvanligvis i marts, maj og september.

Til møderne udarbejdes dagsorden og denne fremsendes til deltagerne senest 2 uger før mødets afholdelse.

Stk. 2.4.

I samarbejde med regioner, racer og udvalg udarbejder RKU årsplan for afholdelse af klubbens prøver - både officielle og uofficielle. Regionerne skal senest d. 1. maj indsende oversigt over efterfølgende års arrangementer til RKU.

Planen bør så vidt muligt indeholde koordinering af alle officielle og uofficielle prøver samt øvrige aktiviteter i DRK, som med fordel bør koordineres eller tages hensyn til - f.eks. klubbens generalforsamling, racespecifikke arrangementer m.v. A-prøver er undtaget, da disse sædvanligvis planlægges sent.

RKU er ansvarlig for det årlige hold WT og DM for hold. WT weekenden, med individuel t WT og hold WT, afholdes på skift mellem et team af regioner, rækkefølgen fastlægges af RKU. DM for hold går på skift



mellem regionerne, regionerne er ansvarlige for at det regnskabsmæssigt går op så ikke arrangementet kommer ud med et underskud. Hver region tilmelder et hold á 4 hunde med førere og en holdleder, og hver deltagende region betaler et tilmeldingsgebyr, der dækker de udgifter, der er i forbindelse med arrangementet, et eventuelt overskud fordeles mellem de deltagende regioner. Bliver der arrangeret socialt samvær om aftenen efter DM, er det et regnskab for sig.

En kalender over næste år officielle prøver fremsendes til markprøveudvalget og dommerudvalget inden 1. juli. Kalender over alle det følgende års prøver, udstillinger, bestyrelses- og udvalgsarrangementer mm. indsendes hvert år inden 1. oktober til DRK's bestyrelse og formændene for markprøveudvalg, dommerudvalg og racer.

Stk. 2.5.

Beslutninger træffes i enighed eller ved flertalsafgørelser dog skal medlemmerne først have mandat fra deres respektive region til at give tilsagn. I tilfælde af stemmelighed tæller formandens stemme dobbelt. RKU er beslutningsdygtigt når 2/3 af udvalget er til stede.

3. Økonomi

Stk. 3.1.

RKU er budgetansvarlig alene for udvalgets egne omkostninger og skal senest 1. oktober til DRK's sekretariat indsende budgetforslag for udvalgets virke det næste år.

Økonomien administreres i samarbejde med klubbens administration og bestyrelsens kasserer.

Bestyrelsens repræsentant fungerer som "controller".

Stk. 3.2

Der udbetales godtgørelse for telefoni til udvalgets formand. Tilskuddet kan gives til et andet medlem fra udvalget, hvis dette skønnes relevant.

4. Administrative rutiner og kommunikation

Stk. 4.1.

RKU aflægger skriftlig beretning for udvalgets arbejde i det forgangne år. Beretningen skal være DRK's sekretariat i hænde senest 15. januar for offentliggørelse på klubbens hjemmeside inden generalforsamlingen ultimo februar.

Stk. 4.2.

Udvalgets møder føres til referat, der godkendes elektronisk senest en måned efter mødernes afholdelse. Referatet sendes i kopi til DRK's bestyrelse, alle udvalg og racer samt regionerne.

Stk. 4.2.

RKU kommunikerer med medlemmerne via Retrieveren og via DRK's hjemmeside. Udvalgets formand skal sikre, at DRK's hjemmeside under RKU holdes ajour med referater og aktiviteter etc.